

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО
КОМИТЕТА ЗАИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ул. Крупской, д. 6, г. Заинск, 423520



«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЗЭЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫНЫҢ
МӨГАРИФ ИДАРӘСЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЯСЕ

Крупская урамы, 6 йорт, Зэй шәһәре, 423520

Телефон: (85558)7-08-07, факс: (85558) 7-08-13. E-mail: zairoo@mail.ru, сайт: edu.tatar.ru/zainsk/roo

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

12.04.2021 г.

г. Заинск

№ 326

**Об организации отдыха, оздоровления,
занятости детей и молодежи
в летний период 2021 года**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.09.2020 №800 «Об утверждении нормативных затрат на услуги по организации отдыха детей и молодежи Республики Татарстан в 2021 году», с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.03.2019 № 158 «Об утверждении государственной программы «Развитие молодежной политики в Республике Татарстан на 2019-2025 годы», в целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи в 2021 году, руководствуясь статьей 45 Устава Заинского муниципального района, Исполнительный комитет Заинского муниципального района Республики Татарстан

приказываю:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1 организовать работу лагерей дневного пребывания (21 день) в период с 01.06.2021 г. по 25.06.2021 г. и лагерей труда и отдыха (18 дней) в период с 01.06.2021 г. по 22.06.2021 г., в МБОУ «ЗСОШ №7 с УИОП» (7 дней) в период с 01.06.2021 г. по 09.06.2021 г. согласно квоте (приложение 2);

1.2. при организации отдыха детей в детских оздоровительных лагерях руководствоваться перечнем нормативных правовых актов в сфере организации отдыха и оздоровления детей. (Приложение 5)

1.3. до **26 апреля 2020 г.** предоставить в управление образования документацию, необходимую для открытия пришкольных лагерей с дневным пребыванием (приложение 1)

1.4. до 20 мая 2020г. завершить подготовку пришкольных лагерей с дневным пребыванием, в т. ч. пришкольных лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием к открытию и обеспечить занятость согласно квоте выделенных мест (приложение 2);

1.5. директору МБОУ «ЗСОШ №6» Исрафиловой В.К., направить (по приказу) для работы в пришкольных лагерях:

- в МБОУ «ЗСОШ №2» - 1 технический персонал, 1 кухонный работник, 1 повар и 4 педагога;

- в МБОУ «ЗСОШ №3» - 1 технический персонал, 1 кухонный работник, 1 повар и 2 педагога.

1.6. директору МБОУ «ЗСОШ №7 с УИОП» Биканову И.А. направить (по приказу) для работы в пришкольных лагерях:

с 01.06.2021 г. 8 педагогов в МБОУ «ЗСОШ №4» и 4 педагога в МБОУ «Татарская гимназия им. Р.Ш. Фардиева»;

с 10.06.2021 г.:

- в МБОУ «ЗСОШ №4» - 1 технический персонал, 1 кухонный работник, 1 повар;

- в МБОУ «Татарская гимназия им. Р.Ш. Фардиева» - 1 технический персонал, 1 кухонный работник, 1 повар.

1.7. И.о. директора МБУДО «ЦДОД МАНШ» Дмитриевой Л.П. подготовить списки и направить 25 детей-обучающихся в МАНШ для открытия смены для одаренных детей в МБОУ «ЗСОШ №7 с УИОП», подготовить необходимые сопроводительные документы (режим работы отряда для одаренных, квитанции, согласие родителей, инструкции по ТБ и т.д.)

1.8. директорам МБОУ «Татарская гимназия им. Р.Ш. Фардиева» Ахметзянову Л.С., МБОУ «ЗСОШ №4» Лариной А.Р. принять детей, для отдыха и оздоровления, в пришкольный лагерь из числа обучающихся МБОУ «ЗСОШ №7 с УИОП». Директору школы Биканову И.А. до 15.05.21г. подготовить списки детей, желающих посещать лагерь с дневным пребыванием на базе МБОУ «ЗСОШ №4» - 25 детей, МБОУ «Татарская гимназия им. Р.Ш. Фардиева» - 50 детей, подготовить необходимые сопроводительные документы (квитанции, согласие родителей, инструкции по ТБ и т.д.).

1.9. директору МБОУ «ЗСОШ №2» Даниловой В.А., и.о. директора МБОУ «ЗСОШ №3» Ягудиной К.Г. принять детей, для отдыха и оздоровления, в пришкольный лагерь из числа обучающихся МБОУ «ЗСОШ №6». Директору школы Исрафиловой В.К. до 15.05.21г. подготовить списки детей, желающих посещать лагерь с дневным пребыванием на базе МБОУ «ЗСОШ №3» - 25 детей, МБОУ «ЗСОШ №2» - 50 детей, подготовить необходимые сопроводительные документы (квитанции, согласие родителей, инструкции по ТБ и т.д.).

1.10. организовать в пришкольных лагерях с дневным пребыванием не менее 1 отряда военно-патриотического и спортивного профиля и не менее 1 отряда «Юных инспекторов дорожного движения».

1.11. в срок до **24 мая 2021г.** представить в управление образования информацию о занятости обучающихся образовательных учреждений «группы риска» (приложение 3);

1.12. в срок до **24 мая 2021г.** представить реестр детей отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием детей с приложением оперативной информации (приложение 4);

1.13. в срок не позднее одного дня после окончания смены представлять отчеты по расходованию денежных средств, реестр детей отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием детей с приложением оперативной информации на бумажном носителе (приложение 4);

1.14. обеспечить охват всех детей «группы риска» находящихся в социально опасном положении и состоящих на различных формах профилактического учета по правонарушениям и преступлениям (КДН, ПДН, ОВД, СОП, внутришкольном и др.) организованными формами отдыха и занятости, предусмотрев в каждом лагере квоту для этой категории детей;

1.15. принять необходимые меры для первоочередного обеспечения отдыха и оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой и попечительством (в т.ч. воспитывающихся в приемных семьях) и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

1.16. принять, совместно с Центром занятости, необходимые меры по первоочередному трудоустройству на временные рабочие места, создаваемые на предприятиях, организациях и учреждениях, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей и детей, состоящих на учете;

1.17. обеспечить работу вечерних спортивно-досуговых площадок в период летних школьных каникул, в срок до 25 мая 2021г. разработать комплекс мероприятий и назначить ответственных лиц;

1.18. принять необходимые меры при подборе кадров оздоровительных лагерей по безусловному выполнению статьи 351.1. Трудового кодекса Российской Федерации об ограничениях на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления с участием несовершеннолетних;

1.19. обеспечить организацию в летний период туристско-экскурсионной работы, мероприятий спортивной направленности и сдачи норм ГТО, мероприятий приуроченных к датам (12 июня, 22 июня);

1.20. не допускать вывоза организованных групп детей, детских коллективов за пределы республики на отдых и оздоровление без согласования с Управлением Роспотребнадзора по Республике Татарстан.

2. Руководителям учреждений дополнительного образования (Куликовой В.П., Вдовиной Э.В.) в срок до **25 мая 2021г.:**

2.1. разработать программу досугово - развлекательных мероприятий на период работы лагерей с дневным пребыванием детей;

2.2. обеспечить работу кружков и секций в период летних школьных каникул 2021г.

2.3. организовать работу досуговых и спортивных площадок по месту жительства детей и на базе учреждений дополнительного образования детей;

2.4. обеспечить проведение конкурсов на лучший оздоровительный пришкольный лагерь, лагерь труда и отдыха, пришкольный участок, лучшую вариативную программу организации отдыха и оздоровления детей в летний период;

2.5. открыть в лагерях системы образования временные объединения учреждений дополнительного образования детей, в т.ч. языкового профиля.

3. Методисту управления образования Л.Д.Гатиной в целях реализации задач военно-патриотического, трудового воспитания детей в период летних каникул взять под личный контроль:

3.1. организацию в пришкольных лагерях с дневным пребыванием 1 отряда военно-патриотического и спортивного профиля и 1 отряда «Юных инспекторов дорожного движения». Предусмотреть в планах работы пришкольных лагерей проведение лагерных военно-спортивных игр и других мероприятий;

3.2. организацию деятельности лагерей с дневным пребыванием труда и отдыха с охватом детей согласно квоте выделенных мест (приложение 1);

3.3. охват всех детей «группы риска» и учащихся, состоящих на учете в отделе по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних органов внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних организованными формами отдыха и занятости, предусмотрев в каждом лагере квоту для этой категории детей;

4. Специалисту управления образования А.В.Матвеевой:

4.1. провести совместно с представителями отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, отделом внутренних дел проверки антитеррористической готовности и защищенности лагерей с дневным пребыванием детей на базах общеобразовательных учреждений;

4.2. провести обучение руководителей и педагогических кадров детских оздоровительных лагерей по охране труда, правилам пожарной безопасности, обеспечению безопасности на воде и по санитарно-гигиеническому минимуму;

4.3. обеспечить строгое соблюдение противопожарного режима с использованием аудиовизуальных технических средств в образовательных организациях, задействованных в организации отдыха и оздоровления детей.

5. Специалисту управления образования А.В.Куяновой:

5.1. обеспечить строгое соблюдение комплекса санитарно-эпидемиологических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровья детей;

5.2. организовать перед открытием смены комплексного обследования организаций отдыха с целью проверки соответствия их санитарным правилам.

6. Главному бухгалтеру управления образования З.А. Садриевой обеспечить своевременное финансирование деятельности лагерей с дневным пребыванием детей.

7. Неисполнение приказа влечет за собой несвоевременное исполнение Постановления Кабинета Министров, приказа МОиН РТ. Ответственность возлагается на руководителей образовательных организаций, ответственных лиц.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Л.Р.Печина